

ใบสมัครเลขที่.....

## ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการเฉพาะกิจ

รูปถ่าย 1.5 นิ้ว

## ๑. ข้อมูลส่วนตัว

|                                               |                        |                 |
|-----------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| ชื่อและนามสกุล<br>(นาย / นาง / นางสาว) .....  | สมัครตำแหน่ง .....     |                 |
| ที่อยู่ติดต่อได้ .....                        | วัน/เดือน/ปีเกิด ..... | อายุ .....      |
| .....                                         | สถานที่เกิด .....      | เชื้อชาติ ..... |
| หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....      | .....                  | .....           |
| เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....                   | สถานภาพสมรส .....      | สัญชาติ .....   |
| ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด .....         | .....                  | .....           |
| วัน เดือน ปีที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ ..... | การรับราชการทหาร ..... | ศาสนา .....     |
| .....                                         | .....                  | .....           |
| อาชีพปัจจุบัน .....                           |                        |                 |
| เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน .....              |                        |                 |

## ๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

| ปี พ.ศ. |     | สถานศึกษา | ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก |
|---------|-----|-----------|----------------------------------|
| จาก     | ถึง |           |                                  |
|         |     |           |                                  |
|         |     |           |                                  |
|         |     |           |                                  |
|         |     |           |                                  |
|         |     |           |                                  |

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

## ๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

| ปี พ.ศ. |     | ชื่อและที่อยู่<br>ของหน่วยงาน | ตำแหน่งงานและ<br>หน้าที่โดยย่อ | เงินเดือน | สาเหตุที่ออกจากงาน |
|---------|-----|-------------------------------|--------------------------------|-----------|--------------------|
| จาก     | ถึง |                               |                                |           |                    |
|         |     |                               |                                |           |                    |

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้ อย่างไรบ้าง

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

| ชื่อและนามสกุล | ตำแหน่งปัจจุบัน | ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์ | ระบุมความสัมพันธ์กับท่าน |
|----------------|-----------------|-----------------------------|--------------------------|
|                |                 |                             |                          |

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

สำหรับเจ้าหน้าที่

- ☐ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน  
ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ☐ ใบรับรองแพทย์
- ☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ .....